

Turismo para Todos

Preguntas frecuentes Prestadores de Servicios Turísticos

Excursiones

- ***Que tipo de excursiones pueden participar?***

Pueden participar todas las excursiones de las agencias de viajes que estén en situación registral regular en el Registro de Prestadores Turísticos del Ministerio de Turismo.

- ***¿Cuál es el precio estipulado?***

El precio de la excursión es establecido por cada agencia de viaje y no podrá superar los \$ 9000 (nueve mil pesos), IVA incluido por persona.

- ***¿Que promoción se aplica en el paquete ofrecido?***

El operador turístico podrá elegir ofrecer un descuento del 25% o del 40% sobre el valor del paquete.

- ***¿Hasta cuándo tengo tiempo de presentar mi propuesta?***

Las propuestas de excursiones se reciben durante todo el **2024** vía [formulario web](#). Por favor tener en cuenta que si bien estaremos recibiendo propuestas hasta diciembre, siempre es conveniente inscribirse lo antes posible de manera de tener mayor tiempo de promoción.

- ***¿Cómo sé si mi propuesta fue aprobada?***

Cuando la propuesta sea aprobada por parte del Ministerio de Turismo, **se le notificará a la agencia de viaje por correo electrónico**. A partir de ese momento, el prestador de servicios turísticos estará habilitado a comercializarla.

- ***¿Personas jubiladas pueden acceder al beneficio?***

Sí, podrán acceder todos los **jubilados y pensionistas** del Banco de Previsión Social (BPS) o Cajas Autónomas, con ingresos nominales de **hasta 9 BPC (\$55.593 a 2024)**.

- ***¿Personas trabajadoras pueden acceder al beneficio?***

Sí, podrán acceder todos los **trabajadores (dependientes y no dependientes)**, con ingresos nominales de **hasta 9 BPC (\$55.593 a 2024)**.

- ***¿Pueden acceder al beneficio trabajadores independientes?***

Sí, deberán completar la sección correspondiente en la declaración jurada del programa Turismo para Todos y presentar una constancia de DGI y BPS.

- ***¿El turista puede realizar la excursión con un acompañante?***

Sí, el beneficio lo puede disfrutar quien cumple con los requisitos de ingresos y se extiende a un acompañante al que no se le exigirá cumplir los requisitos.

- ***¿Que documentación debo solicitarle al turista?***

- Cédula de identidad del beneficiario y acompañante (si corresponde)
- Comprobante de ingresos: recibo de sueldo, jubilación/pensión y constancia de DGI y BPS (a trabajadores independientes)
- Firma de la declaración jurada para el Programa Turismo para Todos, que será brindada por el Ministerio, a los efectos de confirmar su estadía.

- ***¿Dónde encuentro la declaración jurada?***

La declaración jurada a completar es la siguiente: [link](#)

La misma también se encuentra disponible en la web en la sección “Presentar registro de viajero”. Recordamos que la declaración debe estar firmada por el turista, el acompañante y un representante del alojamiento.

- ***¿Qué documentación debo brindarle al Ministerio?***

- Cédula de identidad de ambos lados del beneficiario y su acompañante.
- Comprobante de ingresos: recibo de sueldo, jubilación/pensión y constancia de DGI y BPS (a trabajadores independientes)
- Declaración jurada Programa Turismo para Todos firmada por el turista, acompañante y un representante del alojamiento.
- Factura dirigida al Ministerio.

- ***¿Como envío la documentación al Ministerio?***

Una vez que el turista haga uso del beneficio; podrá completar el siguiente [formulario](#) de Registro de viajero y adjuntar la documentación mencionada en el punto anterior para su validación.

¿Como facturo las excursiones al Ministerio?

Una vez validada la documentación, podrá realizar la factura por este concepto a nombre del Ministerio de Turismo (MINTUR) por el valor del subsidio, utilizando la descripción “Convenio MINTUR – CND,”; la misma deberá detallar el período, precio unitario y cantidad de estadías vendidas.

La factura original deberá ser entregada a: Turismo para Todos en las oficinas del Ministerio de Turismo: Rambla 25 de Agosto de 1825 s/n esq. Yacaré, Montevideo.

Si su agencia tiene facturación electrónica, remítala a turismoparatodos@mintur.gub.uy.

- ***¿Que datos debo brindar al Ministerio para recibir el dinero del subsidio?***

Para poder recibir el pago del subsidio, su alojamiento deberá estar inscripto en el Registro Único de Proveedores del Estado (RUPE).

Si su alojamiento ya se encuentra inscripto, debe descargar la ficha de inscripción al mismo y enviarla por correo a turismoparatodos@mintur.gub.uy , confirmando que el número de cuenta que se muestra en el mismo es efectivamente al que luego se le deberá depositar el dinero.

En caso de no estar inscripto, debe solicitarnos un formulario de solicitud de cuenta bancaria, para completar y obtener la certificación correspondiente mediante la intervención de un escribano público. Las empresas unipersonales quedan exentas de este requisito de certificación, siempre y cuando anexen la cédula de identidad del titular de la empresa junto al formulario respectivo.

- ***¿A dónde debo dirigirme si tengo dudas respecto al programa?***

Por correo electrónico a turismoparatodos@mintur.gub.uy o llamando al 1885 interno 154.